



VACATURE HAVENMEESTER

Watersportvereniging Doeshaven is een moderne haven met 750 leden en 662 ligplaatsen. De haven is goed te bereiken en ligt aan de rand van Leiderdorp. Pal aan het Groene Hart. Onze vereniging is financieel en economisch zeer gezond en bestaat dit jaar 53 jaar. De vooruitzichten zijn dus meer dan goed. Surf maar eens rond op onze website.

Vanwege de pensionering van onze havenmeester komen wij graag in contact met gemotiveerde kandidaten voor deze functie.

Onze havenmeester is het gezicht van de haven en woont in de dienstwoning op het haventerrein. Hij/zij opereert zelfstandig, maar is ook een teamspeler en rapporteert aan de havencommissaris. De havenmeester voert een aantal taken uit in nauwe samenwerking met vrijwilligers. Ook stuurt zij/hij externe diensten aan en heeft het contact met leveranciers en andere partijen.

Het spreekt voor zichzelf dat de kandidaat die wij zoeken over uitstekende communicatieve vaardigheden beschikt. Speciale skills in de omgang met mensen zijn voor ons een pré.

Andere belangrijke eigenschappen van onze kandidaat zijn technisch- en praktisch inzicht. Vaardig met de computer en de meest gangbare programma's. Orde en netheid worden op de haven met hoofdletters geschreven. De kandidaat die wij zoeken heeft op dit gebied een goed ontwikkeld gevoel.

Man of vrouw is ons om het even.

Wij bieden een baan met een grote mate van zelfstandigheid in een prachtige omgeving. De arbeidsvoorwaarden zijn conform de HISWA CAO.

FUNCTIE EISEN HAVENMEESTER

ONZE HAVENMEESTER HEEFT EEN OPLEIDING OP MINIMAAL MBO NIVEAU

- Kan meedenken over de ontwikkeling van de jachthaven
- Is bereid om op het haventerrein te wonen
- Heeft technisch- en praktisch inzicht
- Heeft BHV of is bereid deze cursus te volgen
- Is vaardig op de computer en kan werken met de meest gangbare programma's
- Is een goede gastheer
- Heeft goede communicatieve vaardigheden
- Draagt zorg voor het algemeen haventoezicht op basis van het havenreglement
- Is het aanspreekpunt voor de leden van de vereniging, leveranciers en andere partijen
- Rapporteert aan de havencommissaris



DE BELANGRIJKSTE RESULTAATVERANTWOORDELIJKHEDEN

- Toezicht houden op de haven, terrein en gebouwen en het beheer daarvan
- Beheren en onderhouden van gereedschap, machines en apparatuur
- Toezicht houden op vuilafvoer, loods, schoonhouden sanitair, groenvoorzieningen
- Signaleert- en stelt mogelijke verbeteringen voor

DE HAVENMEESTER HEEFT CONTACTEN MET

- Alle leden waar onder de vrijwilligers en leden van de technische commissie
- Het bestuur. In hoofdzaak met de havencommissaris en de voorzitter
- Administrateur
- Ambtenaren van gemeente en waterschap, brandweer, politie

LIGPLAATSBEHEER

- Het maken van een concept havenindeling in overleg met de administrateur
- Toekennen van ligplaatsen aan passanten en de administratieve afhandeling daarvan

HIJSACTIVITEITEN

- Geeft leiding aan de hijsploeg bij de winterberging
- Coördineert het transporteren en op de plaats zetten van de schepen (ook in de korte berging)

GASTHEERSCHAP

- Geeft hulp bij het aanmeren van jachten (waar nodig)
- Ontvangt passanten
- Verleent service aan de leden en passanten
- In overleg met het bestuur en de technische adviescommissie stelt de havenmeester het onderhouds- en investeringsplan op en geeft hier uitvoering aan

Deze omschrijving geeft een indruk van verantwoordelijkheden en taken op hoofdlijnen.

Het gaat uiteindelijk om de algemene gang van zaken op de haven die uitgevoerd worden op basis van onze reglementen die u kunt downloaden op www.doeshaven.nl

Heb je nog vragen bel dan gerust met Peter van Arkel 06 117 60 969 of Leo Keijzer 06 205 99 874.

Je motivatie en c.v. kun je sturen aan Peter van Arkel. Watersportvereniging Doeshaven, Boomgaardlaan 16, 2351 CR Leiderdorp of mailen naar administratie@doeshaven.nl